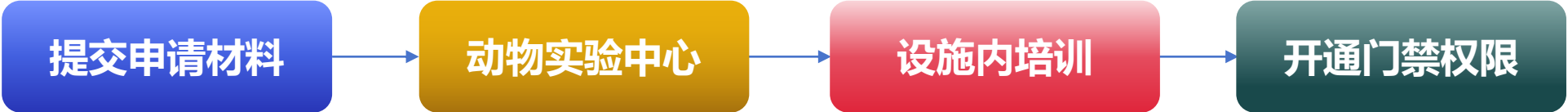


深圳湾实验室动物实验中心—门禁申请流程



需要提交材料	材料要求	备注
研究计划（伦理审批）	PDF	一个项目只需要申请1份，申请门禁每次均需要附上扫描件，新增人员需要提交研究计划调整申请表
公共服务申请表	PDF+纸质签字	每个项目提交1份，新增人员需补上再提交
体检材料	PDF	含1年之内的胸透结果，每人都需要提交
职业危害调查表	PDF+纸质签字	每人都需要提交
职业危害告知书	PDF+纸质签字	每人都需要提交
工卡复印件	PDF	每人都需要提交
疾病状况调查表	PDF+纸质签字	每人都需要提交
门禁申请表	PDF+纸质签字	每人都需要提交

1. 申请材料所有签字需手签，不接受电子签、手签章和代签名，PDF为签字版扫描件
2. 申请材料提交后由中心审核，**审核通过会发送屏障设施使用培训时间，参加培训后可领取门禁卡**
3. 23F和24F设施内培训不能相互替代



- 企业微信-微盘-动物实验中心-门禁申请流程与材料模版文件夹
- 深圳湾实验室官网-支撑平台-资料中心-动物实验中心
- 动物实验中心微信公众号-动物实验申请流程/资料下载

联系人：曹云彪 18575683214/梁德媚19903074269 | Email: kyb-dwll@szbl.ac.cn